

## 獨協大学父母の会 学生チャレンジ支援プログラム チャレンジ活動助成 申請用紙

★入力する場合、父母の会ウェブサイトからWORD版を利用可。

「学生チャレンジ支援プログラム」実施要領に基づき、下記のとおり申請します。

### ■申請者情報：

○で囲む	個人 ・ グループ（団体名： _____）				
氏名		学籍番号		現学年	
メールアドレス		携帯電話番号			

※グループ申請の際、メンバー表を添付すること（書式自由。氏名／学籍番号／学年を明記）

### ■活動名称・期間

活動名								
活動期間	年	月	日～	年	月	日まで	（	ヶ月間）
活動内容	（あてはまる番号を○で囲む）							
1	通常の学業の範囲内だが、高い成果を上げるために、相当の費用を必要とする調査・研究							
2	部活・サークル活動のうち、通常の活動範囲を超えて、格段に高い成果を上げるために、部費に追加で資金を必要とする活動							
3	上記以外で社会貢献的意義の高く、独創的な発想に基づく活動							

### ■活動概要と申請理由

簡潔にまとめたサマリーで可。詳細は、活動計画書と予算書を作成・添付すること（書式自由・A4版）

### ■申請金額 用途や内訳は、別途予算書で説明すること。

活動費用の(予算)総額（円）	助成を希望する金額（円）

提出前にチェックしてください。不承知の場合は理由を説明ください。

受付印

- ..... 採択された場合、氏名・写真・業績等を父母の会や獨協大学の広報媒体に掲載することを了解します。.....
- ..... 活動計画や助成金の用途に変更が生じた場合は、速やかに報告して、父母の会の指示に従います。.....
- ..... 活動後に会計報告後、助成金に余剰が生じた場合は、父母の会の求めに応じて返金します。.....
- ..... 書類受付後、父母の会役員の面接を受けるため、面接日はメール通知で受取る。もし指定日時に面接を受けられない場合、審査が次期に回る場合も了解します。.....